

花蓮縣馬遠國民小學 112 學年度第一學期行事曆

週次	一	二	三
起訖	8月28日~9月3日	9月4日~9月10日	9月11日~9月17日
導護	王雪花	徐智勇	彭秀珍
品德/健康	整潔/健康的身體	整潔/健康的身體	禮貌/洗手五步驟
行政	1.8/29(二)~全校返校日暨教師備課日,13:30期初備課暨教學研討會議 2.8/30(三)開學日正式上課,8:00始業式暨迎新活動	1.9/5(二)7:40-8:20低年級生命教育課程開始 2.9/8(五)13:00~15:40陽明口衛隊-衛教、義診 3.夜光天使點燈計畫申請。	1.夜光天使點燈計畫開始實施。 2.教育優先區計畫-傳統歌謠教學開始實施。
週五宣導	友善校園宣導	健康促進宣導 1	交通安全宣導
週三進修	期初校務會議	教室佈置競賽	活化計畫~ 原住民族野菜學校參訪
教導處	教務輔導	1.8/29發放教科書 1.課輔計畫審查會 2.課後照顧、學習扶助本週開始實施 3.認輔老師意願、認輔學生需求調查	花蓮縣學習扶助期初說明會 9/13(星期三)13:30至17:30
	學務衛生體育環教	1.友善校園週宣導主題:「校園詐騙防制-你快樂我平安」 2.9/1(五)13:10-13:50反霸凌及友善校園宣導 1.布農族運動會田徑部分開始練習。 2.資安通報演練日期:112年9月4日至112年09月8日 3.9/9(六)環保知識競賽	1.組訓田徑隊,發放參加意願調查表。 2.9/13(三)黑潮賞鯨豚活動&原住民族野菜學校參訪 3.09/14防災防震演練測試 4.09/15防災防震演練預演 5.9/15(五)交通安全保腦宣導
總務處	總務事務	1.開學前採購各項清潔、文具用品 2.完成水塔清洗、飲用水設備等濾心更換 3.校園安全檢核 4.校園環境清理、消毒與綠美化 5.臨時人員薪津請領 6.原青工讀計畫至08/31結束,辦理薪津請領與成果函送 7.值勤人員薪津請領 8.各項憑證申請 9.愛心早餐供應	文書紙本檔案整理 飲用水設備檢查維護
	午餐	1.正式提供營養午餐 2.營養午餐菜單到各班 3.貧困學生午餐確認 4.每月用餐人數登錄 5.辦理暑假貧困學童核結。 6.餐車與廚房環境整理	1.家長代表到校檢視午餐輪值開始 2.暑期貧困學童午餐核結 加強用餐禮節宣導。
	人事會計	財產增減統計表 8/1-8/31)。	

週次	四	五	六
起訖	9月18日~9月24日	9月25日~10月1日	10月2日~10月8日
導護	陳炫緒	馬聖杰	楊修誼
品德/健康	禮貌/洗手五步驟	尊重/運動 333	尊重/運動 333
行政	1. 9/23(六)補班補課， 10/9(一)彈性放假。	1. 9/29(五) 中秋節放假一日。 2. 10/1~10/30 太魯閣族歲時祭儀日。	1. 10/4(三)~10/6(五)全國布農族運動會暨射耳祭
週五宣導	家庭教育宣導 1	特教宣導	性別平等教育宣導 1
週三進修	PaGamO 素養閱讀推廣	鄉教育會慶祝教師節活動	全國布農族運動會暨射耳祭
教導處	教務輔導特教	1. 9/30(五)13:10~14:40 特教宣導課程 2. 9月代課費、課後學習輔導教師、學習扶助教師鐘點費申請 3. 9/28 10:00 輔導工作委員會期初會議	
	學務衛生體育環教	1. 09/21 國家防災日~全國防災防震演習(正式)	1. 十月交通安全月
總務處	總務事務	1. 檢修教室門窗 2. 清理排水溝 3. 9/21(四)召開家長大會暨班親會	1. 校園安全檢核 2. 校園環境清理 3. 遊樂器材檢核
	午餐	用餐環境加強清掃。	1. 教職員午餐收費 2. 午餐滿意度調查表
	人事會計		財產增減統計表(9/1-9/30)。

週次	七	八	九
起訖	10月9日~10月15日	10月16日~10月22日	10月23日~10月29日
導護	伍孟涵	高錫安	馬妤菲
品德/健康	合作/身體自主權	合作/身體自主權	責任/均衡飲食
行政	1.10/9(一)調整放假， 10/10(二)國慶日，放假一日。 2.10/14(六)萬榮鄉感恩祭暨 傳統技藝競賽活動。		1.期中作業抽查(習作)
週五宣導	性侵害防治宣導 1	防治家庭暴力宣導 1	資訊安全宣導
週三進修	自主進修活動	輔導知能研習	自主進修活動
教導處	教務輔導		
	學務 衛生 體育 環教	1.10/13(五)13:10~13:50 流浪 犬防治宣導 2.防毒守門員入班宣教(五年 級)	1.游泳教學課程開始 2.防毒守門員入班宣教(五 年級) 3.10/16(一)施打流感疫苗
總務處	總務事務	1. 校舍水電安全檢查 2. 文書紙本檔案整理	游泳教學課程結束 辦理綠色採購
	午餐	加強用餐禮節宣導。	10/27(五)13:10-13:50 營 養教育宣導
	人事 會計		

週次	十	十一	十二
起訖	10月30日~11月5日	11月6日~11月12日	11月13日~11月19日
導護	烏禮蔓可可	吳尉綺	王雪花
品德/健康	責任/均衡飲食	公德/正常作息	公德/正常作息
行政	1.10/31(二)、11/1(三) 期中學習評量	1.一年級注音符號闖關評量 2.11/8(三)校外教學 ~花蓮縣水璉吉籟獵人學校參訪體驗	
週五宣導	健康促進宣導2	環境教育宣導2	性平教育宣導2
週三進修	身教式閱讀與聊書計畫 研習1	活化計畫~ ~花蓮縣水璉吉籟獵人學校參訪 體驗	活化計畫~編織教學1
教導處	教務輔導	1.10月代課費、課後學習輔導教師、學習扶助教師鐘點費申請	1.11/9(三)10:00 學習扶助期中會議
	學務衛生體育環教	1.處理學生偶發事件。 2.其他臨時交辦事項	11/9(四)一、四年級健康檢查
總務處	總務事務	1. 臨時人員薪津請領 2. 值勤人員薪津請領 3. 綠美化校園 4. 各項憑證申請	1. 補充各班清潔用具 2. 綠美化校園 3. 遊樂器材檢核
	午餐	1. 午餐工作檢討會 2. 下個月用餐人數確認	1. 教職員午餐收費 2. 午餐菜單到各班 3. 午餐滿意度調查表
	人事會計		財產增減統計表 (10/1-10/31)。
			1. 公文歸檔檢查 2. 校園植草維護施肥 3. 優先採購、綠色採購 資料登打
			1.處理學生偶發事件。 2.其他臨時交辦事項
			加強午餐禮儀宣導

週次	十三	十四	十五
起訖	11月20日~11月26日	11月27日~12月3日	12月4日~12月10日
導護	徐智勇	彭秀珍	陳炫緒
品德/健康	守法/天天五蔬果	守法/天天五蔬果	自律/身體愛乾淨
行政			1. 12/5(二)鄉土歌謠比賽 (光復國小)
週五宣導	性別平等教育宣導 3	租稅宣導	性侵害防治宣導 2
週三進修	活化計畫~編織教學 2	自主進修活動	自主進修活動
教導處	教務輔導	1. 11/22(三)13:10-14:00 東元基金會-田園老師科學課 主題:「視覺暫留」	1. 11月代課費、課後學習輔導 教師、學習扶助教師鐘點費 申請
	學務 衛生 體育 環教	1. 處理學生偶發事件。 2. 其他臨時交辦事項	1. 處理學生偶發事件。 2. 其他臨時交辦事項 3. 12/7(四)~12/8(五)牙科 巡診
總務處	總務事務	自衛編組上半年成果送消防 單位	1. 財產使用年限清查 2. 文書紙本檔案整理 3. 冷氣專費辦理核結
	午餐	用餐環境加強清掃。	1. 午餐工作檢討會 2. 下個月用餐人數確認
	人事 會計		財產增減統計表 (11/1-11/30)。

週次	十六	十七	十八
起訖	12月11日~12月17日	12月18日~12月24日	12月25日~12月31日
導護	馬聖杰	楊修誼	高錫安
品德/健康	自律/身體愛乾淨	感恩/我不偏食	感恩/我不偏食
行政			1. 12/27(三)親職教育-- 歲末聯歡活動
週五宣導	性平教育宣導 4	防治家庭暴力 2	家庭教育宣導 2
週三進修	寒冬送暖活動 -國泰慈善基金會	身教式閱讀與聊書計畫 研習 2	親職教育暨歲末聯歡活動 ~布農族殺豬分食文化
教導處	教務輔導		1. 12月代課費、課後學習輔導教師、學習扶助教師鐘點費申請
	學務衛生體育環教	1. 處理學生偶發事件。 2. 其他臨時交辦事項	1. 處理學生偶發事件。 2. 其他臨時交辦事項
總務處	總務事務	1. 校園安全檢核 2. 遊樂器材檢核 3. 校園環境清理 4. 申請 113 年度上半年臨時人力	1. 飲水機水質檢驗 2. 校園整理 3. 財產盤點
	午餐	加強午餐禮儀宣導	用餐環境加強清掃。
	人事會計		下個月用餐人數確認
			1. 財產增減異系統(報廢) 2. 國有財產報府

週次	十九	二十	二十一
起訖	1月1日~1月7日	1月8日~1月14日	1月15日~1月19日
導護	吳尉綺	王雪花	徐智勇
德目/健康	自省/健康的心理	自省/健康的心理	自勵/健康的心理
行政	1. 1/1(一)中華民國開國紀念日，放假一日。 2. 期末作業抽查(聯絡簿、作文) 3. 1/2(二) 7:40-8:20 低年級生命教育課程結束	1. 1/11(四)、1/12(五) 期末考	1. 1/19(五)休業式 2. 1/20(六)寒假開始
週五宣導	國防教育宣導	寒假生活須知宣導	休業式
週三進修	活化計畫 ~校訂課程諮詢 1	身教式閱讀與聊書計畫 研習 3	期末教學成果分享會 &期末校務會議
教導處	教務輔導	1. 1/4 10:00 輔導工作委員會期末會議	1. 1月代課費、課後學習輔導教師、學習扶助教師鐘點費申請 2. 1/16起收回藝能科課本、教師用書與光碟。
	學務衛生體育環教	1. 處理學生偶發事件。 2. 其他臨時交辦事項	1. 處理學生偶發事件。 2. 其他臨時交辦事項
總務處	總務事務	1. 校園安全檢核 2. 遊樂器材檢核 3. 校園環境清理 4. 下學期行政表冊請購 5. 臨時人員(林杜巧惠)01/09 退保	校園環境清理
	午餐	1. 教職員午餐收費(12月1月一起收費) 2. 午餐滿意度調查表	加強午餐禮儀宣導 用餐環境加強清掃
	人事會計	財產增減統計表(12/1-12/31)。	